



**DIREKTORAT JENDERAL PENANGGULANGAN PENYAKIT
BALAI BESAR KEKARANTINAAN KESEHATAN MEDAN**

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
PEMERIKSAAN DOKUMEN KARANTINA KESEHATAN PADA ALAT
ANGKUT DAN BARANG**

2025

**KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PENANGGULANGAN PENYAKIT
BALAI BESAR KEKARANTINAAN KESEHATAN MEDAN**

Jl. Veteran No, 219 Belawan I - Medan 20411
Telp : (061) 6941343, Faximile : (061) 6940718



**DIREKTORAT JENDERAL
PENANGGULANGAN PENYAKIT**

BALAI BESAR KEKARANTINAAN KESEHATAN MEDAN

Nomor SOP : OT.02.02./1/C.X.4/1099/2025
Tanggal Pembuatan : 14 April 2025
Tanggal Revisi : 22 Oktober 2025
Tanggal Efektif : 14 April 2025
Disahkan oleh :

Kepala Balai Besar Kekarantinaan Kesehatan Medan

dr. Ratna Budi Hapsari, M.K.M

Nama SOP **Pemeriksaan Dokumen Karantina Kesehatan pada Alat Angkut dan Barang**

Dasar hukum :

- 1 Undang-Undang RI No. 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan
- 2 Peraturan Pemerintah No 28 Tahun 2024 Tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-undang No.17 Tahun 2023 tentang Kesehatan
- 3 Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 35 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan
- 4 Peraturan Menteri Kesehatan No. 10 Tahun 2023 tentang organisasi dan tata kerja Unit Pelaksana Teknis Bidang Kekarantinaan Kesehatan
- 5 Peraturan Menteri Kesehatan No.21 Tahun 2024 tentang organisasi dan tata kerja Kementerian Kesehatan
- 6 Keputusan Menteri Kesehatan No.HK.01.07/MENKES/2012/2024 tentang Peta Proses Bisnis Penyelenggaraan Karantina Kesehatan di Pintu Masuk Negara dan Pelabuhan atau Bandar Udara yang Melayani Lalu Lintas Domestik
- 7 International Health Regulations (IHR) Tahun 2025

Kualifikasi Pelaksana :

1. Memiliki kemampuan berkomunikasi dengan baik
2. Menerapkan Core Values Aparatur Sipil Negara "BerAKHLAK"
3. Petugas Karantina Kesehatan

Keterkaitan :

1. SOP Pemeriksaan Fisik pada alat angkut
2. SOP Pemeriksaan Fisik pada Barang
3. SOP Penerbitan dokumen karantina kesehatan

Peralatan / Perlengkapan :

1. Komputer/laptop/Printer
2. Alat tulis kantor
3. Jadwal Piket
4. Aplikasi Sinkarkes
5. Aplikasi Srikandi

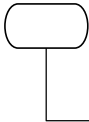




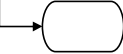
Peringatan :

1. Apabila prosedur Pemeriksaan Dokumen Karantina Kesehatan Alat Angkut dan Barang tidak dilakukan dengan baik maka berpotensi terjadinya penyebaran penyakit atau masalah kesehatan yang berpotensi KLB/Wabah
2. Tidak menerima gratifikasi dalam bentuk apapun dan menghindari segala bentuk benturan kepentingan

Pencatatan dan Pendataan :

Seluruh berkas disimpan sebagai arsip aktif di Balai Besar Kekarantinaan Kesehatan Medan

Prosedur Pemeriksaan Dokumen Karantina Kesehatan pada Alat Angkut dan Barang

No.	Aktivitas	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Kepala Balai	Ketua Tim Kerja	Petugas Karantina Kesehatan	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menugaskan tim kerja 2 untuk melakukan pemeriksaan dokumen karantina kesehatan alat angkut dan barang				Aplikasi Srikandi	2 menit	Surat Tugas	
2	Menyiapkan petugas karantina kesehatan untuk melakukan pemeriksaan dokumen karantina kesehatan pada alat angkut/barang				Tim Piket	5 menit	Jadwal Piket	
3	Mengidentifikasi permintaan layanan karantina kesehatan pada alat angkut/barang				Sinkarkes	3 menit	Daftar permintaan layanan karantina kesehatan pada alat angkut/barang	
4	Melakukan verifikasi, validasi dan identifikasi risiko pada dokumen karantina kesehatan yang dilampirkan pada permintaan layanan di Sinkarkes				Permintaan layanan di Sinkarkes	5 menit	Hasil Verifikasi, Validasi Dokumen karantina kesehatan dan RBA pada alat angkut dan barang	
5	Menindaklanjuti dengan pemeriksaan fisik				Hasil Verifikasi, Validasi Dokumen karantina kesehatan dan RBA pada alat angkut dan barang	5 menit	Pemeriksaan Fisik	
6	Menindaklanjuti dengan penerbitan dokumen kekarantinaan kesehatan				Hasil Verifikasi, Validasi Dokumen karantina kesehatan dan RBA pada alat angkut dan barang	5 menit	Dokumen kekarantinaan kesehatan	